

**Отчет**

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями,

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-  
личностному развитию воспитанников

(наименование образовательной организации)

за I полугодие 2023 года

ГО Богданович

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6605006312

87,7

666

7

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
		Недостатки не выявлены				
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>						
		Недостатки не выявлены				
<b>III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов</b>						
1	Входные группы образовательной организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами)	Обеспечить наличие оборудованных входных групп пандусами	31.12.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий		
2	Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов. Предусмотреть знак дополнительной информации (табличка) «Инвалиды» и сделать соответствующую разметку.	31.12.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий		
3	Отсутствие в образовательной организации адаптированных лифтов	Организовать на первом этаже образовательной организации группы пребывания маломобильных детей, организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов	31.12.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий		
4	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить поручни. Организовать сопровождение детей –инвалидов педагогическими работниками с назначением ответственных по приказу руководителя МДОУ №28.	31.12.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий		

5	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Обеспечить беспрепятственный доступ в здании образовательной организации маломобильных получателей услуг: организовать на первом этаже образовательной организации группу пребывания маломобильных детей, организовать сопровождение инвалидов педагогическими работниками организации.	31.12.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий		
6	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Заключить договор аренды кресел-колясок с Государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям города Богдановича».	31.12.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий		
7	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Оборудовать на первом этаже образовательной организации санитарно-гигиеническое помещение - поручнями. Организовать сопровождение детей –инвалидов педагогическими работниками с назначением ответственных по приказу руководителя МДОУ №28	31.12.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий		
8	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Организовать средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. Заключить договоры на предоставление таких средств	31.12.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий		
9	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Организовать дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	31.12.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий		
10	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Заключить договор с ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича», обеспечить в образовательной организации возможность предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика ( тифлосурдопереводчика) по запросу МДОУ детский сад №28	31.12.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации</b>						
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (8% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести инструктаж (семинар, круглый стол и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики	01.06.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий	Проведено мероприятие по соблюдению норм деловой этики сотрудниками, обеспечивающими первичный контакт и информирования получателей услуг при обращении в организацию. Проведен инструктаж о внешнем виде и служебном поведении сотрудников.  Распространены памятки для сотрудников "Правило поведения и общения участников образовательного процесса"	21.03.2023
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (2% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктажи, семинары, педсоветы, круглые столы и т.д.)	01.06.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий	Проведены мероприятия: "Деловая игра с педагогами "Живет повсюду вежливость и доброта", семинар-практикум "Кодекса профессиональной этики педагогических работников МДОУ детский сад № 28" педсовет.	14.02.2023

**V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией**

13	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (6% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня)	01.06.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий	Включены в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышения престижа образовательной организации: акция "Родительский патруль", "Весна - время сажать!". Организовано участие родителей в конкурсном движении: "Экологическая кейс-игра для дошкольников «Green Team», муниципальный конкурс "Стильный садовод", 1 Окружной фестиваль "Парад профессий".	22.05.2023
14	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (10% от общего числа опрошенных респондентов)	Рассмотреть возможность создания дежурной группы или пересмотра графика работы ОО	01.06.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий	Организована работа дежурной группы по запросу родителей воспитанников.	16.02.2023
15	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (2% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и провести внеклассные воспитательные мероприятия с участием родительской общественности (праздники, соревнования, дни семейного творчества, реализация совместных проектов с родителями, и др.).	01.06.2023	Лапочкина Светлана Алексеевна, заведующий	Проведены воспитательные мероприятия с участием родительской общественности. Семейное спортивное соревнование "Веселые старты" совместно с МАОУ Тыгшская СОШ, посвященная дню защитника Отечества. Организовано родительское собрание "Мы вместе" с участием педагога-психолога ДОУ.	21.02.2023

Заведующий МДОУ детский сад № 28



*С.А. Лапочкина*

С.А.Лапочкина