

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-  
личностному развитию воспитанников  
623501, Свердловская обл., Богдановичский район, село Тыгиш, ул.Юбилейная. 48  
8(34376)31372, e-mail: [mkdou28@uobgd.ru](mailto:mkdou28@uobgd.ru)

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
« 14 » 02 2025г.  
Протокол № 2



ТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МДОУ детский сад № 28  
С.А.Лапочкина  
Приказ № 46  
02 2025г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о мини-музее в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 28 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию воспитанников**

## **1. Общие положения**

1.1. Мини-музей может быть создан в любом помещении детского сада, отвечающим требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности. Профиль, содержание экспозиций и функции мини-музея определяются годовыми задачами МДОУ детский сад № 28, а также желаниями, интересами и потребностями воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.2. Настоящее Положение о мини-музее МДОУ детский сад № 28 (далее – Положение) регламентирует деятельность мини-музеев, создаваемых в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 28 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию воспитанников (далее – МДОУ детский сад № 28).

1.3. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;

-санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Мини-музей создается с целью обогащения развивающей предметно – пространственной среды МДОУ детский сад № 28, как средство формирования разносторонней личности.

2.2. Задачи:

-формировать систему ценностей ребенка, в его приобщении к историческому, культурному, природному наследию;

-воспитывать у дошкольников основы музейной культуры; создающей условия для самостоятельной исследовательской деятельности;

-способствовать воспитанию толерантности, познавательному, творческому и эмоциональному развитию.

## **3. Организация и деятельность мини-музея**

3.1. Учредительным документом мини-музея является Приказ о его создании и назначение лица ответственного за организацию и функционирование мини-музея.

3.2. Мини-музеи организуются во всех возрастных группах с учетом интересов детей, педагогов, родителей.

3.3. Мини-музеи систематически пополняются материалом.

3.4. На базе мини-музея организуется культурно-просветительская и информационная деятельность.

#### **4. Руководство деятельностью мини-музея**

4.1. Общее руководство деятельностью мини-музея осуществляет старший воспитатель МДОУ детский сад № 28.

4.2. Текущую работу мини-музея осуществляет педагог, утвержденный приказом заведующего.

#### **5. Деятельность и распределение обязанностей между педагогами**

5.1. Широкий спектр методов определяет неограниченный набор всевозможных приемов и форм деятельности с детьми в мини-музее:

- непосредственно образовательная деятельность,
- проектная деятельность,
- досуги, праздники, развлечения, викторины, КВН, посиделки и т. д.,
- встречи с интересными людьми,
- выставки работ детей по ИЗО, ручному труду,
- экскурсии, проводимые как педагогом-экскурсоводом, так и детьми старшего возраста,
- театральные постановки по мотивам сказок с использованием экспонатов.

5.2. Если идея мини-музея возникает по инициативе детей и родителей, то главным исполнителем и куратором проекта являются воспитатели. Музыкальный руководитель помогает куратору в организации тематических праздников, семейных мероприятий. Если заранее запланированный проект мини-музея, охватывает весь коллектив ДОУ, координирующую роль выполняет старший воспитатель. Он обобщает предложения педагогов, детей и родителей, включает задачу создания и использования мини-музея в годовой план, анализирует образовательные программы, проводит конкурсы среди групп, составляет методические рекомендации для педагогов.

#### **6. Выбор места для мини-музея**

##### **6.1. Групповое помещение**

Этот вариант предоставляет возможность выстраивать материал музея постепенно, по мере получения новой информации. Воспитатель может в любое время обратиться к материалам музея. Дети группы могут в любое время по желанию рассматривать экспонаты, обсуждать их особенности, задавать вопросы педагогу, использовать некоторые экспонаты для режиссерских игр, пользоваться дидактическими играми и проводить самостоятельные исследования за экспериментальным столиком. Экспонаты группового мини-музея могут

размещаться на небольших стеллажах, в шкафчиках и на настенных полочках в группе, в игровом уголке.

#### 6.2. Раздевалка (приемная)

Полки для экспонатов не должны быть расположены над шкафчиками для одежды, а закреплены на уровне глаз ребенка.

#### 6.3. Другие помещения

При оформлении мини-музеев в дополнительных помещениях важно учитывать специфику занятий, которые в нем проводятся. Рядом с музыкально-физкультурным залом можно выделить уголок для мини-музея мячей, музыкальных шкатулок или другого оборудования этой тематики.

#### 6.4. Фойе

Экспонаты могут находиться на отдельных полочках, в шкафах. Часть образцов может разместиться на стенах (если это неопасно).

#### 6.5. Территория

К традиционным музеям такого типа относятся исторические и фольклорные экспозиции. Музей может быть представлен национальной избой, фермой (деревянные фигурки животных), избушкой Бабы Яги или лешего, ветряной или водяной мельницей, деревянными лавочками и столиками, за которыми можно пить чай из самовара, старинной утварью. Украсят музей цветочные композиции в глиняных горшках или в деревянных телегах, фигурки аистов в гнездах и ферма с домашними животными или их фигурками.

### 7. Делопроизводство

#### 7.1. К документации мини-музея относятся:

-Приказ о создании мини-музея и ответственного лица за организацию мини-музея.

-Паспорт мини-музея (Приложение 1)

-Журнал инвентаризации музейных экспонатов (Приложение 2)

-Акт приема-передачи музейных предметов на постоянное (временное) хранение (Приложение 3)

### 8. Заключительные положения

8.1. Пунктам данного положения должны следовать все организаторы мини-музеев в детском саду.

8.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом детского сада, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.3 настоящего Положения.

8.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Паспорт мини-музея**

Наименование **мини-музея**:

Профиль музея (*познавательный*):

Руководитель **мини-музея**:

Цели, задачи:

Формы деятельности в мини-музее: Разделы (*или экспозиции*):

Описание экспонатов (*краткая характеристика*)

**Журнал инвентаризации экспонатов мини-музея**

№ инвентаря	Дата записи	Наименование и краткое описание предмета	Кол-во предметов	Материал, техника изготовления	Примечания (сохранность)

УТВЕРЖДАЮ:  
заведующий МДОУ детский сад № 28  
\_\_\_\_\_ / С.А. Лапочкина

АКТ  
приема-передачи музейных предметов на постоянное (временное)  
хранение

Акт № \_\_\_\_\_  
Составлен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Настоящий акт составлен ответственным по мини-музею « \_\_\_\_\_ »  
(название мини-музея)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ответственного по мини-музею)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, передавшего предметы)

с другой, в том, что первый принял, а второй сдал на постоянное (временное)  
хранение в мини-музей МДОУ детский сад № 28 предметы в количестве \_\_\_\_\_,  
о чем имеется запись в Журнале инвентаризации экспонатов мини-музея.  
Акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах и вручен подписавшим его лицам.

Принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка

Сдал: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка