

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1026600707253,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 04.08.2026 за ГРН 2269601065424



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CVC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
муниципального округа
Богданович
от 20.07.2026 № 1494

Устав
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 28
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по социально-личностному развитию
воспитанников

с. Тыгиш
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию воспитанников (далее – МДОУ детский сад № 28) является некоммерческой организацией. МДОУ детский сад № 28 основан на праве оперативного управления для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального округа Богданович в сфере воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет путем изменения типа существующего муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 28 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию воспитанников в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006г. № 174-ФЗ на основании постановления администрации городского округа Богданович от 24.04.2014г. № 764 «О создании муниципальных автономных учреждений»

1.2. Организационно-правовая форма – муниципальное автономное учреждение. Тип – автономное. Вид – дошкольное образовательное учреждение.

1.3. МДОУ детский сад № 28 является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, может открывать счета в финансовых органах муниципального образования, может иметь автотранспорт, от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Ведение бухгалтерского учета, представление бухгалтерской отчетности и статистической отчетности МДОУ детский сад № 28 осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. МДОУ детский сад № 28 предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим Уставом.

МДОУ детский сад № 28 имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием.

1.4. Полное наименование МДОУ детский сад № 28: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию воспитанников.

Сокращенное наименование: МДОУ детский сад № 28.

1.5. Место нахождения (юридический, фактический и почтовый адрес) МДОУ детский сад № 28: 623501, Свердловская область, Богдановичский район, село Тыгиш, улица Юбилейная, дом 48.

1.6. Учредителем МДОУ детский сад № 28 является муниципальное образование - муниципальный округ Богданович.

Функции и полномочия Учредителя МДОУ детский сад № 28 осуществляет администрация муниципального округа Богданович (далее по тексту - Учредитель).

Собственником имущества МДОУ детский сад № 28 является муниципальное образование – муниципальный округ Богданович.

Функции и полномочия собственника имущества МДОУ детский сад № 28 осуществляет - Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального округа Богданович.

Учреждение ежегодно отчитывается перед Комитетом по управлению муниципальным имуществом муниципального округа Богданович об использовании имущества и исполнении решений в форме и сроки, установленные Комитетом по управлению муниципальным имуществом муниципального округа Богданович.

Отношения между Учредителем и МДОУ детский сад № 28 регулируются в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

Местонахождение (юридический адрес) Учредителя: 623530, Свердловская область, город Богданович, улица Советская, дом 3.

Координацию и контроль деятельности МДОУ детский сад № 28 осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования муниципального округа Богданович» по соглашению с Учредителем.

1.7. МДОУ детский сад № 28 отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного МДОУ детский сад № 28 за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Учредитель не несет ответственность по обязательствам МДОУ детский сад № 28.

МДОУ детский сад № 28 не отвечает по обязательствам собственника его имущества.

1.8. МДОУ детский сад № 28 приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии.

1.9. МДОУ детский сад № 28 осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

1.10. Деятельность МДОУ детский сад № 28 строится на принципах гуманности, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, общедоступности и светского характера образования, демократического, государственно-общественного характера управления.

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.11. Основными задачами МДОУ детский сад № 28 при реализации образовательных программ являются:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;

- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

-достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

1.12. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. МДОУ детский сад № 28 предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

МДОУ детский сад № 28 вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания МДОУ детский сад № 28 деятельность.

1.13. Организация питания воспитанников осуществляется МДОУ детский сад № 28.

1.14. Образовательная деятельность МДОУ детский сад № 28 подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. МДОУ детский сад № 28 вправе являться учредителем других юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. В МДОУ детский сад № 28 создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

2.1. Получение образования в МДОУ детский сад № 28 осуществляется на русском языке.

2.2. Основными видами деятельности МДОУ детский сад № 28 являются:

- по видам реализуемых основных общеобразовательных программ – образовательные программы дошкольного образования;

- по видам реализуемых дополнительных общеобразовательных программ - дополнительные общеразвивающие программы по направлениям, определенным пунктом 2.7. настоящего Устава.

2.3. Образовательные программы в МДОУ детский сад № 28 определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права воспитанников на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются МДОУ детский сад № 28 в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования включается в образовательную программу дошкольного образования, если планируется ее освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Образовательные программы реализуются МДОУ детский сад № 28 как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

МДОУ детский сад № 28 может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

2.5. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

2.6. Федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, органы местного самоуправления, не вправе изменять учебный план и календарный учебный график МДОУ детский сад № 28.

2.7. МДОУ детский сад № 28 вправе реализовывать дополнительные общеобразовательные программы для детей и взрослых по направленностям: научно-технической, культурологической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, эколого-биологической, туристско-краеведческой, социально-педагогической, - в том числе платно, если данные услуги не предоставляются за счет средств бюджета.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МДОУ детский сад № 28.

Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в течение всего календарного года.

МДОУ детский сад № 28 организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами МДОУ детский сад № 28.

Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются МДОУ детский сад № 28 самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

Количество воспитанников в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом МДОУ детский сад № 28.

Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ МДОУ детский сад № 28 может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

Расписание занятий объединения составляется МДОУ детский сад № 28 по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников и возрастных особенностей воспитанников для создания наиболее благоприятного режима отдыха воспитанников.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ МДОУ детский сад № 28 может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного отдыха воспитанников, родителей (законных представителей).

В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с воспитанниками их родители (законные представители) без включения в основной состав.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

МДОУ детский сад № 28 определяет формы аудиторных занятий.

Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов МДОУ детский сад № 28 организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников и в соответствии с требованиями действующего законодательства.

МДОУ детский сад № 28 может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности воспитанников, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

2.8. МДОУ детский сад № 28 может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

МДОУ детский сад № 28 вправе оказывать иные платные образовательные услуги:

- коррекция нарушений речевого развития;
- коррекция нарушений физического развития;
- коррекция нарушений психологического развития.

Педагогический работник МДОУ детский сад № 28, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги воспитанникам в МДОУ детский сад № 28, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

МДОУ детский сад № 28 может получать доходы от иной деятельности:

- проведение семинаров, конференций, лекций, мастер-классов, экскурсий, практики;
- организация и проведение праздничных и торжественных мероприятий, фестивалей, конкурсов, концертов, театральных представлений, спектаклей и иных видов творческой деятельности, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием;
- набор печатного текста, сканирование, ксерокопирование;
- производство, тиражирование, копирование и реализация продукции интеллектуального труда, как в печатном, так и в электронном виде (печатной и аудиовизуальной продукции, информационных материалов), произведенной в ходе совершенствования образовательного процесса ее участниками (методические рекомендации, обучающие программы, учебные пособия, авторские программы, программное обеспечение, модели деятельности МДОУ детский сад № 28 и др.), реализация прав на них;
- раскрой, кройка и пошив, вязание, бисероплетение;
- прокат оборудования, бытовых изделий и предметов личного пользования;

- оказание услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста;
- выращивание и продажа рассады;
- информационно-консультативные услуги населению;
- сдача отходов, различного вида вторичного сырья;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе гранты, премии, добровольные пожертвования, включающие использование банковского кредита;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.
- с согласия Собственника имущества сдавать в аренду имущество, закрепленного на праве оперативного управления.

МДОУ детский сад № 28 вправе заниматься производством товаров и услуг, отвечающим целям создания МДОУ детский сад № 28, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

МДОУ детский сад № 28 ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности.

2.9. При МДОУ детский сад № 28 может быть открыт консультационный центр для родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в целях оказания им методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.10. МДОУ детский сад № 28 вправе по договорам с профессиональными организациями создавать условия для прохождения производственной или преддипломной практики обучающимися данных организаций на базе МДОУ детский сад № 28.

2.11. Порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг определяются локальным нормативным актом МДОУ детский сад № 28, принимаемым в порядке, установленном МДОУ детский сад № 28.

МДОУ детский сад № 28 вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг. Платные услуги представляют собой осуществление деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг. Доход от оказания платных услуг используется МДОУ детский сад № 28 в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии выделяемую из бюджета муниципального округа Богданович на обеспечение выполнения муниципального задания. Средства, полученные МДОУ детский сад № 28, при оказании таких платных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

МДОУ детский сад № 28 вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на выполнение муниципального задания, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

До начала оказания платных услуг МДОУ детский сад № 28 заключает договор с физическими и (или) юридическими лицами, являющимися заказчиками услуги, в соответствии с действующим законодательством.

2.12. МДОУ детский сад № 28 имеет право заниматься иной деятельностью, приносящей доход, в том числе распоряжаться муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления с предварительного согласия Собственника имущества или приобретенным МДОУ детский сад № 28 за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в установленном действующим законодательством и настоящим Уставом порядке.

Доходы МДОУ детский сад № 28, полученные от данной деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено законодательством.

2.13. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.14. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством.

В приеме в МДОУ детский сад № 28 может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случая, предусмотренного следующим абзацем. В случае отсутствия мест в МДОУ детский сад № 28 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования.

Правила приема в МДОУ детский сад № 28 устанавливаются в части, не урегулированной законодательством, локальным нормативным актом МДОУ детский сад № 28, принятым в установленном порядке, самостоятельно.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, оформленных соответствующим заключением.

При приеме ребенка на обучение в МДОУ детский сад № 28 изданию распорядительного акта об его приеме предшествует заключение договора об образовании.

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МДОУ детский сад № 28 и родителями (законными представителями) воспитанника в соответствии с законодательством.

Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МДОУ детский сад № 28, возникают у него, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме его на обучение.

2.15. МДОУ детский сад № 28 обязан ознакомить родителей (законных представителей) поступающего в МДОУ детский сад № 28 со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организации и осуществление образовательной деятельности, права воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МДОУ детский сад № 28 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Информация, определенная абзацем первым настоящего пункта доводится до сведения поступающих в форме, определяемой МДОУ детский сад № 28.

2.16. Привлечение воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.17. Учебный год в МДОУ детский сад № 28 начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

2.18. При работе МДОУ детский сад № 28 по 5-дневной рабочей неделе выходными днями являются: суббота, воскресенье. При работе МДОУ детский сад № 28 по 6-дневной рабочей неделе выходным днем является воскресенье.

2.19. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах. Количество групп и их наполняемость зависит от условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и правил, проектной мощности МДОУ детский сад № 28 и муниципального задания, выданного МДОУ детский сад № 28 Учредителем на соответствующий календарный год.

Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В МДОУ детский сад № 28 могут быть организованы также:

группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.20. МДОУ детский сад № 28 осуществляет присмотр и уход за детьми.

За присмотр и уход за ребенком Учредитель вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено законом. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в МДОУ детский сад № 28, родительская плата не взимается.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МДОУ детский сад № 28 в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.

2.21. Дисциплина в МДОУ детский сад № 28 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

2.22. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять заведующему обращения о применении к работникам МДОУ детский сад № 28, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению заведующим с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в МДОУ детский сад № 28 в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в МДОУ детский сад № 28 из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников, работников МДОУ детский сад № 28.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МДОУ детский сад № 28 и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения совета родителей, а также представительного органа работников МДОУ детский сад № 28.

2.23. Перевод воспитанника из одной группы в другую производится в соответствии с локальным нормативным актом МДОУ детский сад № 28.

2.24. Образовательные отношения прекращаются по основаниям, определенным законодательством об образовании.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МДОУ детский сад № 28.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МДОУ детский сад № 28 об отчислении воспитанника из МДОУ детский сад № 28. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего МДОУ детский сад № 28 об отчислении обучающегося из МДОУ детский сад № 28. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МДОУ детский сад № 28 прекращаются с даты его отчисления из МДОУ детский сад № 28.

2.25. В пределах компетенции принимает участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в соответствии с муниципальными правовыми актами, в том числе:

1) участвует в организации информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

2) участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами

исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципального округа Богданович;

3) участвует в обеспечении выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности;

4) осуществляет иные функции по решению вопросов местного значения, касающихся профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участниками образовательного процесса в МДОУ детский сад № 28 являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, МДОУ детский сад № 28.

3.2. В местах, доступных для родителей (законных представителей) воспитанников, вывешиваются: настоящий Устав, правила внутреннего распорядка МДОУ детский сад № 28; списки органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними) и иных учреждений и органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка.

3.3. Права воспитанников регламентируются действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами МДОУ детский сад № 28.

3.4. Воспитанникам предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в МДОУ детский сад № 28 в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4) перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

6) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой МДОУ детский сад № 28;

7) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами МДОУ детский сад № 28, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МДОУ детский сад № 28;

8) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

9) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной деятельности;

10) на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МДОУ детский сад № 28 и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами МДОУ детский сад № 28;

11) иные академические права, предусмотренные законодательством в образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами МДОУ детский сад № 28.

3.5. Воспитанникам гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и другое) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- получение помощи в коррекции имеющихся недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
- образование в соответствии с принятой МДОУ детский сад № 28 образовательной программой в установленном порядке;
- получение дополнительных (в том числе платных на договорной основе) образовательных услуг (при наличии на них лицензии на право ведения образовательной деятельности);
- предоставление оборудования, в том числе игрового, учебных пособий в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы.

3.6. Воспитанникам предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами МДОУ детский сад № 28.

3.7. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

МДОУ детский сад № 28 оказывает помощь родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.8. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МДОУ детский сад № 28;

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье;

3) знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

5) защищать права и законные интересы воспитанников;

6) получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

7) принимать участие в управлении МДОУ детский сад № 28, в форме, определяемой настоящим Уставом;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.9. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка МДОУ детский сад № 28, требования локальных нормативных актов МДОУ детский сад № 28, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между МДОУ детский сад № 28 и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников МДОУ детский сад № 28.

3.10. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются законодательством, договором об образовании.

3.11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральным законодательством, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.12. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами МДОУ детский сад № 28, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в Детском саду;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими услугами МДОУ детский сад № 28, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами МДОУ детский сад № 28;

9) право на участие в управлении МДОУ детский сад № 28, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности МДОУ детский сад № 28, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Указанные академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах МДОУ детский сад № 28.

3.13. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- 7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Свердловской области.

3.14. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с воспитанниками, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом МДОУ детский сад № 28, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

3.15. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка.

3.16. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения воспитанников к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

3.17. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных пунктом 3.15. настоящего Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

3.18. Комплектование МДОУ детский сад № 28 работниками осуществляется в порядке, определенном действующим трудовым законодательством, и с учетом условий, указанных в настоящем Уставе.

4. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ МДОУ детский сад № 28, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Управление МДОУ детский сад № 28 осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Компетенция Учредителя:

- утверждает Устав МДОУ детский сад № 28, изменения и дополнения к нему, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативно правовыми органами местного самоуправления;

- рассматривает и одобряет предложения заведующего МДОУ детский сад № 28 о создании и ликвидации филиалов МДОУ детский сад № 28, об открытии и о закрытии его представительств;

- вносит предложения по изменению и дополнению Устава МДОУ детский сад № 28;

- устанавливает родительскую плату и ее размер за присмотр и уход за ребенком в МДОУ детский сад № 28, вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых Учредителем случаях и порядке;

- назначает на должность заведующего МДОУ детский сад № 28 и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

- контролирует деятельность МДОУ детский сад № 28 в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и нормативно правовыми документами администрации муниципального округа Богданович;
- на условиях и в случаях, определенных законодательством об образовании, обеспечивает перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;
- изменяет тип и вид МДОУ детский сад № 28 в установленном порядке;
- принимает решение о реорганизации или ликвидации МДОУ детский сад № 28 в порядке, установленном соответствующим постановлением администрации муниципального округа Богданович;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;
- получает полную информацию о деятельности МДОУ детский сад № 28, в том числе о финансово-хозяйственной;
- определяет средства массовой информации, в которых МДОУ детский сад № 28 обязан опубликовать ежегодный отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за МДОУ детский сад № 28 имущества;
- обеспечивает содержание здания и сооружений МДОУ детский сад № 28, обустройство прилегающих к ней территорий;
- контролирует использование объектов права собственности, закрепленных за МДОУ детский сад № 28 на праве оперативного управления;
- рассматривает и дает одобрение предложениям руководителя МДОУ детский сад № 28 о совершении сделок с имуществом МДОУ детский сад № 28 в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя МДОУ детский сад № 28;
- вправе изымать объекты права собственности, закрепленные за МДОУ детский сад № 28, если данные действия не влекут нарушения обязательств МДОУ детский сад № 28 и не нарушают ход образовательного процесса, при наличии соответствующих полномочий;
- согласовывает штатное расписание;
- осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью;
- иные полномочия Учредителя определяются настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами.
- разрабатывает и утверждает муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг.

4.3. К компетенции МДОУ детский сад № 28 относится:

- определение языка, языков образования через локальные нормативные акты МДОУ детский сад № 28 по реализуемым им образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- разработка и утверждение образовательных программ МДОУ детский сад № 28;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;
- прием воспитанников в МДОУ детский сад № 28;

- индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников МДОУ детский сад № 28;
- создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в МДОУ детский сад № 28 и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта МДОУ детский сад № 28 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- ведение бухгалтерского учета, представление бухгалтерской и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- самостоятельное заключение в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности и доходов, получаемых от иной деятельности, договоров, соглашений и иных гражданско-правовых сделок, за исключением сделок с имуществом МДОУ детский сад № 28 в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя МДОУ детский сад № 28;
- ежегодное опубликование отчета о своей деятельности и об использовании закрепленного за МДОУ детский сад № 28 имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем средствах массовой информации;
- предоставление услуг, в том числе в электронной форме в соответствии с регламентами и с реестром, порядок формирования и ведения которого определяется администрацией муниципального округа Богданович;
- разработка и утверждение годовых учебных графиков;
- установление в пределах выделяемых средств:
 - заработной платы работникам МДОУ детский сад № 28 в соответствии с положением «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович» утвержденной в МДОУ детский сад № 28 Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципального образования – муниципальный округ Богданович;
- внесение предложений в адрес Учредителя по утверждению новой редакции Устава (изменений и (или) дополнений в него);
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- контроль своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления;
- создание необходимых условий для работы подразделений предприятий общественного питания и медицинских учреждений, осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников;

- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в МДОУ детский сад № 28;
- содействие деятельности педагогических организаций (объединений) и методических объединений;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим Уставом МДОУ детский сад № 28.

4.4. МДОУ детский сад № 28 формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МДОУ детский сад № 28 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

На официальном сайте МДОУ детский сад № 28 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются информация и документы, предусмотренные законодательством в области образования, которые подлежат обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

4.5. МДОУ детский сад № 28 обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников МДОУ детский сад № 28;
- 3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников МДОУ детский сад № 28.

МДОУ детский сад № 28 несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников МДОУ детский сад № 28. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МДОУ детский сад № 28 и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.6. Управление МДОУ детский сад № 28 осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.7. Единоличным исполнительным органом МДОУ детский сад № 28 является заведующий МДОУ детский сад № 28, который осуществляет текущее руководство деятельностью МДОУ детский сад № 28.

Кандидаты на должность заведующего и заведующий МДОУ детский сад № 28 проходят обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются Учредителем.

Кандидаты на должность заведующего МДОУ детский сад № 28 должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Заведующий МДОУ детский сад № 28 назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством и (или) трудовым договором, заключенным с заведующим.

Запрещается занятие должности заведующего МДОУ детский сад № 28 лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Должностные обязанности заведующего МДОУ детский сад № 28 не могут исполняться по совместительству.

Права и обязанности заведующего МДОУ детский сад № 28, его компетенция в области управления МДОУ детский сад № 28 определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

Заведующему МДОУ детский сад № 28 предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Заведующий МДОУ детский сад № 28 несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью МДОУ детский сад № 28.

4.8. Заведующий без доверенности:

- действует на основании настоящего Устава, трудового договора, должностной инструкции и представляет интересы МДОУ детский сад № 28 в государственных, муниципальных органах, в суде, арбитражном и третейском суде, во взаимоотношениях с организациями и физическими лицам на территории Российской Федерации и за ее пределами, совершает сделки от имени МДОУ детский сад № 28 и иные юридические действия;

- решает учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, коллективным договором, Уставом МДОУ детский сад № 28 и трудовым договором к компетенции заведующего;

- является единоличным распорядителем имущества и денежных средств МДОУ детский сад № 28 (за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом и Коллективным договором МДОУ детский сад № 28), организует рациональное их использование, в соответствии с действующим законодательством;

- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения;

- осуществляет контроль выполнения решений Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28;

- устанавливает заработную плату работникам (без учета премий и иных стимулирующих выплат) в соответствии с системой оплаты труда работников, установленной в МДОУ детский сад № 28 Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципального образования муниципального округа Богданович;

- устанавливает выплаты стимулирующего и компенсационного характера, доплаты за дополнительные виды работ, порядок распределения которых определяется МДОУ детский сад № 28 и закрепляется в локальном нормативном акте МДОУ детский сад № 28 в соответствии с положением «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального округа Богданович»;

- осуществляет прием, перевод, исключение воспитанников МДОУ детский сад № 28 в порядке, установленном Уставом, локальными нормативными актами и действующим законодательством;

- организует расследование нарушений педагогическими работниками норм профессионального поведения, применяет к работникам МДОУ детский сад № 28 меры поощрения, дисциплинарного воздействия в соответствии с трудовым законодательством;

- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, государственными и муниципальными органами и учреждениями, общественными организациями,

образовательными учреждениями, иными организациями по вопросам получения детьми дошкольного и дополнительного образования;

- выдает доверенности, заключает от имени МДОУ детский сад № 28 в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности и доходов, получаемых от иной деятельности, договоры и соглашения, в том числе трудовые, принимает, переводит, перемещает и увольняет работников МДОУ детский сад № 28;

- осуществляет расстановку кадров МДОУ детский сад № 28, утверждает должностные инструкции работников;

- утверждает штатное расписание МДОУ детский сад № 28 и согласовывает его с Учредителем, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность МДОУ детский сад № 28 внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МДОУ детский сад № 28 по согласованию с Учредителем;

- обеспечивает выполнение:

- требований по охране труда и технике безопасности;

- санитарно-гигиенических и противопожарных требований;

- других необходимых условий по охране жизни и здоровья воспитанников;

- от имени МДОУ детский сад № 28 осуществляет действия, направленные на реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за МДОУ детский сад № 28 на праве оперативного управления, в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и договором с Собственником имущества;

- приостанавливает действие решений органов самоуправления МДОУ детский сад № 28 в случае их противоречия действующему законодательству и муниципальным правовым актам муниципального образования – муниципального округа Богданович;

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Коллективным договором;

- организует работу МДОУ детский сад № 28, самостоятельно решает все вопросы деятельности МДОУ детский сад № 28, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Уставом МДОУ детский сад № 28 к ведению Управления образования, органов местного самоуправления, Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 и органов самоуправления МДОУ детский сад № 28;

- открывает лицевые счета в финансовом органе муниципального округа Богданович;

- запрашивает для контроля и внесения коррекции рабочую документацию работников МДОУ детский сад № 28;

- имеет право присутствовать на любых учебных занятиях и мероприятиях, проводимых работниками МДОУ детский сад № 28, с последующим анализом и оценкой занятия;

- своевременно и корректно разрешает конфликтные ситуации между работниками, родителями (законными представителями), воспитанниками и поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

- организует совместно с соответствующим органом самоуправления МДОУ детский сад № 28 предоставление дополнительных услуг (в том числе платных) в соответствии с запросами родителей (законных представителей) и воспитанников;

- может делегировать свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

- готовит мотивированные предложения по изменению и дополнению Устава МДОУ детский сад № 28;

- по согласованию с Учредителем может заниматься преподавательской деятельностью, если данная деятельность не идет в ущерб основной работе;

- при расторжении трудового договора осуществляет передачу дел вновь назначенному заведующему МДОУ детский сад № 28 в сроки, определяемые Учредителем;

- повышает свою квалификацию;

- предоставляет Учредителю отчеты о деятельности МДОУ детский сад № 28, в установленные сроки представляет Учредителю и в соответствующие органы и организации статистическую отчетность;

-осуществляет хозяйственную и финансовую деятельность в пределах, определенных действующим законодательством и настоящим Уставом;

-устанавливает в пределах выделяемых средств по согласованию с Учредителем:

- структуру управления деятельностью МДОУ детский сад № 28;

- выполняет иные функции, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, трудовым договором, должностной инструкцией, настоящим Уставом Коллективным договором МДОУ детский сад № 28 и (или) муниципальными правовыми актами муниципального округа Богданович.

- в пределах компетенции принимает участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в соответствии с муниципальными правовыми актами, в том числе:

1) участвует в организации информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

2) участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципального округа Богданович;

3) участвует в обеспечении выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности;

4) осуществляет иные функции по решению вопросов местного значения, касающихся профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

4.9. В МДОУ детский сад № 28 формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Наблюдательный совет, Общее собрание работников МДОУ детский сад № 28, Педагогический совет, Попечительский совет.

4.10. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МДОУ детский сад № 28, порядок принятия ими решений и выступления от имени МДОУ детский сад № 28 устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10.1. В МДОУ детский сад № 28 создается Наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. Конкретное количество членов Наблюдательного совета определяется правовым актом Управления образования. В состав Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 входят представители Учредителя МДОУ детский сад № 28, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников МДОУ детский сад № 28. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения. Количество представителей работников МДОУ детский сад № 28 не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

Срок полномочий Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 составляет 5 лет.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 неограниченное число раз.

Руководитель МДОУ детский сад № 28 и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28. Руководитель МДОУ детский сад № 28 участвует в заседаниях Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

МДОУ детский сад № 28 не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

Члены Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 могут пользоваться услугами МДОУ детский сад № 28 только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем МДОУ детский сад № 28. Решение о назначении представителя работников МДОУ детский сад № 28 членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается учредителем МДОУ детский сад № 28 по представлению Общего собрания работников МДОУ детский сад № 28.

Полномочия члена Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения МДОУ детский сад № 28 в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете МДОУ детский сад № 28 в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

Председатель Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 избирается на срок полномочий Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

Представитель работников МДОУ детский сад № 28 не может быть избран председателем Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

Наблюдательный совет МДОУ детский сад № 28 в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 организует работу Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28, за исключением представителя работников МДОУ детский сад № 28.

Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или заведующего МДОУ детский сад № 28 о внесении изменений в Устав МДОУ детский сад № 28, изложения его в новой редакции;

2) предложения Учредителя или заведующего МДОУ детский сад № 28 о создании и ликвидации филиалов МДОУ детский сад № 28, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или заведующего МДОУ детский сад № 28 о реорганизации МДОУ детский сад № 28 или о ее ликвидации;

4) предложения Учредителя или заведующего МДОУ детский сад № 28 об изъятии имущества, закрепленного за МДОУ детский сад № 28 на праве оперативного управления;

5) предложения заведующего МДОУ детский сад № 28 об участии МДОУ детский сад № 28 в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности МДОУ детский сад № 28;

7) по представлению заведующего МДОУ детский сад № 28 проекты отчетов о деятельности МДОУ детский сад № 28 и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МДОУ детский сад № 28;

8) предложения заведующего МДОУ детский сад № 28 о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством МДОУ детский сад № 28 не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения заведующего МДОУ детский сад № 28 о совершении крупных сделок;

10) предложения заведующего МДОУ детский сад № 28 о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МДОУ детский сад № 28 и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в пунктах 1 - 4 и 8 настоящего пункта, Наблюдательный совет автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель МДОУ детский сад № 28 принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

По вопросу, указанному в пункте 6 настоящего пункта, Наблюдательный совет МДОУ детский сад № 28 дает заключение, копия которого направляется Учредителю МДОУ детский сад № 28. По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11 настоящего пункта, Наблюдательный совет МДОУ детский сад № 28 дает заключение. Руководитель МДОУ детский сад № 28 принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7 настоящего пункта, утверждаются Наблюдательным советом МДОУ детский сад № 28. Копии указанных документов направляются Учредителю МДОУ детский сад № 28.

По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 настоящего пункта, Наблюдательный совет МДОУ детский сад № 28 принимает решения, обязательные для руководителя МДОУ детский сад № 28.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1-8 и 11 настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 настоящего пункта, принимаются Наблюдательным советом МДОУ детский сад № 28 большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

Решение по вопросу, указанному в пункте 10 настоящего пункта, принимается Наблюдательным советом МДОУ детский сад № 28 в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 в соответствии с настоящим пунктом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов МДОУ детский сад № 28.

По требованию Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 или любого из его членов другие органы МДОУ детский сад № 28 обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

Заседания Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с утверждаемым Наблюдательным советом планом работы Наблюдательного совета.

Заседание Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя МДОУ детский сад № 28, члена Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 или руководителя МДОУ детский сад № 28.

Не позднее, чем за 7 рабочих дней до предполагаемой даты проведения заседания Наблюдательного совета секретарь Наблюдательного совета представляет председателю Наблюдательного совета следующие материалы:

а) проект повестки заседания Наблюдательного совета (с указанием предполагаемой даты, места и времени проведения заседания);

б) проекты протокольных решений Наблюдательного совета по вопросам повестки заседания;

в) материалы к вопросам повестки заседания Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета утверждает повестку заседания Наблюдательного совета, которая должна содержать перечень вопросов, выносимых на заседание Наблюдательного совета, дату, время и место проведения заседания Наблюдательного совета, фамилию и инициалы члена Наблюдательного совета, ответственного за подготовку включенного в повестку заседания вопроса, а также перечень лиц, приглашаемых для участия в заседании Наблюдательного совета, помимо лиц, входящих в его состав.

Вопросы, выносимые на заседание Наблюдательного совета, включаются в повестку заседания Наблюдательного совета на основании решений Наблюдательного совета, решений председателя Наблюдательного совета, а также по письменным требованиям членов Наблюдательного совета и Учредителя, по результатам аудита МДОУ детский сад № 28.

Секретарь Наблюдательного совета обеспечивает подготовку и проведение его заседаний, ведение его документации, а также хранение протоколов заседаний Наблюдательного совета.

Секретарь Наблюдательного совета направляет членам Наблюдательного совета извещение о проведении заседания Наблюдательного совета в течение 1 рабочего дня со дня утверждения повестки заседания Наблюдательного совета. Извещение о проведении заседания Наблюдательного совета должно содержать фамилию, имя и отчество члена Наблюдательного совета, а также сведения о дате, месте и времени проведения заседания Наблюдательного совета. К извещению прилагается повестка заседания, а также материалы, необходимые для рассмотрения включенных в нее вопросов.

Наблюдательный совет правомочен принимать решения (имеет кворум), если на его заседании присутствуют более половины его членов, при условии, что все члены Наблюдательного совета извещены о дате, времени и месте его проведения. Участие члена Наблюдательного совета в заседании Наблюдательного совета может быть также обеспечено путем использования видео-конференц-связи или направления мнения по вопросам повестки заседания Наблюдательного совета в письменной форме, которое учитывается при подведении итогов голосования. Передача членом Наблюдательного совета автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель МДОУ детский сад № 28. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Внеочередное заседание Наблюдательного совета проводится по решению председателя Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет вправе принимать решения без созыва заседания Наблюдательного совета путем проведения заочного голосования в соответствии с настоящим Уставом.

Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28. При принятии решения о проведении заочного голосования председатель Наблюдательного совета утверждает повестку заочного голосования, включающую перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, дату окончания срока представления заполненных опросных листов, дату определения результатов заочного голосования и дает указание секретарю Наблюдательного совета подготовить извещение о проведении заочного голосования, опросные листы и материалы, необходимые для рассмотрения включенных в повестку заочного голосования вопросов.

Извещение о проведении заочного голосования направляется секретарем Наблюдательного совета членам Наблюдательного совета в течение 1 рабочего дня со дня утверждения повестки заочного голосования. Одновременно с извещением о проведении заочного голосования направляются опросные листы и материалы по вопросам повестки заочного голосования. В извещении о проведении заочного голосования указывается дата окончания срока представления заполненных опросных листов, определенная председателем Наблюдательного совета, а также дата определения результатов заочного голосования.

По каждому вопросу, выносимому на заочное голосование, составляется отдельный опросный лист, который содержит:

- а) фамилию, имя и отчество члена Наблюдательного совета;
- б) формулировку вопроса, выносимого на заочное голосование, и формулировку предполагаемого решения;
- в) варианты голосования («за», «против», «воздержался»);
- г) дату окончания срока представления секретарю Наблюдательного совета заполненного опросного листа;
- д) дату определения результатов заочного голосования;
- е) запись с напоминанием о том, что опросный лист должен быть подписан членом Наблюдательного совета.

Заполненные опросные листы направляются членами Наблюдательного совета секретарю Наблюдательного совета не позднее установленной даты окончания срока для их представления почтой, а также факсимильной связью.

При определении результатов заочного голосования засчитываются голоса по тем вопросам, по которым в опросном листе отмечен только один из возможных вариантов голосования. Опросные листы, заполненные с нарушением указанного требования, признаются недействительными и не учитываются при определении результатов голосования.

Заочное голосование по вопросу считается состоявшимся, если результаты голосования относительно этого вопроса отражены в опросных листах в соответствии с требованиями предыдущего абзаца настоящего Устава, подписанных большинством членов Наблюдательного совета.

На основании заполненных опросных листов, представленных в установленный срок, составляется протокол голосования, в порядке, установленном настоящим пунктом Устава.

Решения Наблюдательного совета принимаются путем голосования в соответствии с настоящим пунктом. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае проведения заочного голосования решения принимаются простым большинством голосов, принявших участие в голосовании членов Наблюдательного совета, чьи опросные листы признаны действительными. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Наблюдательного совета является решающим. В случае если при равенстве числа голосов председательствующий на заседании Наблюдательного совета от голосования воздержался, решение считается не принятым.

Решения, принятые на заседании Наблюдательного совета, оформляются протоколом заседания, в котором указываются:

- а) дата и номер протокола;

- б) перечень членов Наблюдательного совета, присутствовавших на заседании;
- в) повестка заседания;
- г) вопросы, вынесенные на голосование, и итоги голосования по ним;
- д) решения, принятые по каждому вопросу.

В протоколе заседания Наблюдательного совета, составляемом по результатам заочного голосования, указываются:

- а) дата определения результатов заочного голосования;
- б) дата и номер протокола;
- в) фамилии и инициалы членов Наблюдательного совета, опросные листы которых учтены при принятии решения;
- г) фамилии и инициалы членов Наблюдательного совета, опросные листы которых признаны недействительными;
- д) вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- е) решения, принятые по каждому вопросу.

Протокол заседания Наблюдательного совета может также содержать любую другую необходимую информацию.

Заполненные опросные листы прилагаются к протоколу заседания Наблюдательного совета, составленному по результатам заочного голосования, и являются его неотъемлемой частью.

Протокол заседания Наблюдательного совета составляется секретарем Наблюдательного совета, сшивается, заверяется печатью МДОУ детский сад № 28 и подписывается председательствовавшим на заседании Наблюдательного совета, а также секретарем Наблюдательного совета, как правило, не позднее чем через 7 дней со дня проведения заседания.

Копии протокола заседания Наблюдательного совета направляются секретарем Наблюдательного совета всем членам Наблюдательного совета, руководителю МДОУ детский сад № 28, Учредителю МДОУ детский сад № 28 в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола в установленном порядке.

Хранение оригиналов протоколов Наблюдательного совета обеспечивает секретарь Наблюдательного совета. Протоколы нумеруются в хронологическом порядке, формируются в отдельное дело и хранятся в установленном порядке.

В случае необходимости секретарь Наблюдательного совета подготавливает и предоставляет в установленном порядке выписки из протоколов Наблюдательного совета. Выписки подписываются секретарем Наблюдательного совета и заверяются печатью МДОУ детский сад № 28.

Контроль за исполнением поручений Наблюдательного совета и поручений председателя Наблюдательного совета обеспечивается заведующим МДОУ детский сад № 28.

Заочное голосование и учет мнения отсутствующего члена Наблюдательного совета не могут применяться при принятии решений по вопросам:

- 1) предложения руководителя МДОУ детский сад № 28 о совершении крупных сделок;
- 2) предложения руководителя МДОУ детский сад № 28 о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя МДОУ детский сад № 28. До избрания председателя Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников МДОУ детский сад № 28.

4.10.2. В состав Общего собрания работников МДОУ детский сад № 28 включаются все работники МДОУ детский сад № 28. Деятельность Общего собрания работников МДОУ детский сад № 28 регламентируется настоящим Уставом и Положением о нем, утверждаемым заведующим МДОУ детский сад № 28. Общее собрание работников действует постоянно.

Из состава Общего собрания работников МДОУ детский сад № 28 избирается председатель и секретарь.

Компетенция Общего собрания работников:

- избирает представителей для ведения коллективных переговоров с администрацией МДОУ детский сад № 28;
- ежегодно заслушивает отчет руководителя по итогам работы МДОУ детский сад № 28;
- принимает решение об объявлении забастовки и избирает орган, возглавляющий забастовку;
- избирает представителей в комиссию по трудовым спорам;
- выдвигает коллективные требования работников МДОУ детский сад № 28 и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективных споров.
- выполнение решений Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 и осуществляет представление в его адрес или его членов необходимых документов по их запросу;
- принятие участия в обсуждении Устава МДОУ детский сад № 28 и подготовке предложений по внесению в него необходимых изменений и дополнений;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, учебно-методической деятельности МДОУ детский сад № 28;
- утверждение источников дополнительного финансирования и рассмотрение вопроса об укреплении, развитии материально-технической базы МДОУ детский сад № 28;
- внесение предложений по организации работы МДОУ детский сад № 28;
- установление связей с общественными организациями по вопросу оказания помощи МДОУ детский сад № 28;
- принятие решений о выдвижении работников МДОУ детский сад № 28 на получение премий, грантов и т.д., об участии МДОУ детский сад № 28 в областных, федеральных и международных конкурсных мероприятиях, о направлении ходатайств, представлений на награждение работников МДОУ детский сад № 28 государственными и отраслевыми наградами и т.д.;
- организация комиссий МДОУ детский сад № 28 по направлениям деятельности МДОУ детский сад № 28;
- рассмотрение других вопросов, определенных Положением об общем собрании работников и настоящим Уставом.

Заседания Общего собрания работников МДОУ детский сад № 28 созываются не реже четырех раз в год. Заседание правомочно, если на нем присутствует 2/3 состава Общего собрания работников МДОУ детский сад № 28. Решения считаются принятыми, если за решения проголосовало более половины членов Общего собрания работников МДОУ детский сад № 28 от их списочного состава. Решения Общего собрания работников МДОУ детский сад № 28 носят рекомендательный характер и оформляются на основании протокола заседаний.

Ежегодно Общее собрание работников МДОУ детский сад № 28 отчитывается о проделанной работе перед участниками образовательного процесса.

4.10.3. Педагогический совет – орган управления МДОУ детский сад № 28, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

Каждый основной работник МДОУ детский сад № 28, занятый образовательной деятельностью (заведующий, его заместители, педагогические работники), с момента приема на работу и до прекращения трудовых правоотношений с МДОУ детский сад № 28 являются членами Педагогического совета МДОУ детский сад № 28.

Председателем Педагогического совета МДОУ детский сад № 28 является заведующий. Педагогический совет действует на основании настоящего Устава и Положения о Педагогическом совете, принимаемого Советом МДОУ детский сад № 28 и утверждаемого приказом заведующего МДОУ детский сад № 28.

Компетенция Педагогического совета МДОУ детский сад № 28:

- определение стратегии образовательного процесса МДОУ детский сад № 28;
- определение подходов к управлению МДОУ детский сад № 28;

-определение перспективных направлений функционирования и развития МДОУ детский сад № 28;

-обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;

-внесение предложений об изменении отдельных разделов и тем образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ;

-распределение и утверждение методических направлений работы с детьми, а также все вопросы содержания, методов и форм образовательного процесса;

-рассмотрение вопросов об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

-рассмотрение вопросов повышения квалификации и подготовки кадров;

-решение вопросов, связанных с аттестацией педагогических работников, в пределах полномочий МДОУ детский сад № 28;

-заслушивание информации и отчетов педагогических работников МДОУ детский сад № 28, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МДОУ детский сад № 28, по вопросам образования и воспитания детей, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МДОУ детский сад № 28, об охране труда, здоровье и жизни воспитанников и других вопросов образовательной деятельности МДОУ детский сад № 28;

- создание творческих объединений, в том числе временных, с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций;

- решение вопросов, связанных с переводом воспитанников в следующий класс, в том числе и условном; дальнейшим пребыванием обучающегося в МДОУ детский сад № 28, в случаях и порядке, установленных настоящим Уставом МДОУ детский сад № 28 и действующим законодательством;

- принятие решений о награждении педагогических работников;

-разработка и внесение предложений по изменению и дополнению Устава МДОУ детский сад № 28;

-выполнение решений Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 и представление в его адрес или его членов необходимых документов по их запросу;

-иные полномочия Педагогического совета определяются настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете.

Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для каждого члена педагогического коллектива.

Заседание Педагогического совета считается состоявшимся, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

Решения Педагогического совета МДОУ детский сад № 28 реализуются приказами заведующего.

4.7.4. В МДОУ детский сад № 28 может работать Попечительский совет, который осуществляет деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ.

Попечительский совет действует на основании Положения о нем и настоящего Устава.

Состав Попечительского совета МДОУ детский сад № 28 утверждается Наблюдательным советом МДОУ детский сад № 28.

Попечительский совет:

- принимает решения о расходовании внебюджетных средств по согласованию с Наблюдательным советом МДОУ детский сад № 28;

- финансирует приобретение современных технических средств обучения, программного обеспечения, пособий и т.д.;

- осуществляет контроль расходования внебюджетных средств;

- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МДОУ детский сад № 28;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МДОУ детский сад № 28;
- содействует совершенствованию материально-технической базы МДОУ детский сад № 28, благоустройству ее помещений и территории;
- выполнение решений Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28 и представление в его адрес или его членов необходимых документов по их запросу;
- вносит предложения по изменению и дополнению Устава МДОУ детский сад № 28.

Иные полномочия Попечительского совета, порядок его работы и принятия решений закрепляются в соответствующем Положении о нем, утверждаемым заведующим МДОУ детский сад № 28.

При отсутствии Попечительского совета указанные полномочия выполняет Наблюдательный совет.

4.7.5. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления МДОУ детский сад № 28 и при принятии МДОУ детский сад № 28 локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в МДОУ детский сад № 28:

- 1) создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Совет родителей);
- 2) может действовать первичная профсоюзная организация работников МДОУ детский сад № 28.

Деятельность данных представительных органов, их состав, компетенция, порядок принятия решений регламентируются Положениями о них, утверждаемых приказом заведующего МДОУ детский сад № 28.

4.8. МДОУ детский сад № 28 принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

МДОУ детский сад № 28 принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ детский сад № 28 и родителями (законными представителями) воспитанников.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников МДОУ детский сад № 28, учитывается мнение совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Для обеспечения уставной деятельности МДОУ детский сад № 28 принимаются следующие виды локальных нормативных актов: приказы заведующего, распоряжения заместителей заведующего, решения Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28.

Приказами заведующего могут утверждаться положения, инструкции, должностные инструкции, правила, регламенты, графики, планы и иные документы, перечень которых содержится в Инструкции по ведению делопроизводства в МДОУ детский сад № 28. В данном случае указанные документы являются приложением к приказу.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников или работников МДОУ детский сад № 28 по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене МДОУ детский сад № 28.

Локальные нормативные акты МДОУ детский сад № 28 не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству.

Делопроизводство в МДОУ детский сад № 28 ведется в соответствии с номенклатурой дел и Инструкцией по ведению делопроизводства в МДОУ детский сад № 28, утвержденными приказами заведующего МДОУ детский сад № 28.

5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ детский сад № 28

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность МДОУ детский сад № 28 направлена на реализацию уставных целей, задач и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. МДОУ детский сад № 28 осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с планом, составляемым МДОУ детский сад № 28 и утверждаемым Учредителем, в порядке, определенном Учредителем, в соответствии с требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утверждаемыми Минфином РФ.

5.3. Деятельность МДОУ детский сад № 28 финансируется в соответствии с действующим законодательством.

Финансирование МДОУ детский сад № 28 осуществляется на основе федеральных нормативов и нормативов субъекта Российской Федерации. Данные нормативы определяются в зависимости от типа, вида и категории, к которым относится МДОУ детский сад № 28, в расчете на одного воспитанника, а также на иной основе.

Соответствующим органом местного самоуправления муниципального округа Богданович могут быть установлены нормативы затрат МДОУ детский сад № 28 на оказание муниципальной услуги.

5.4. Муниципальное задание для МДОУ детский сад № 28 формирует и утверждает Учредитель в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией муниципального образования муниципальный округ Богданович.

МДОУ детский сад № 28 осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности.

МДОУ детский сад № 28 не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.5. МДОУ детский сад № 28 вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

МДОУ детский сад № 28 вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

5.6. МДОУ детский сад № 28 осуществляет в порядке, определенном администрацией муниципальный округ Богданович, полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

Операции со средствами, осуществляемые автономными учреждениями в случаях и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, правовыми актами местной администрации муниципального образования, от имени и по поручению соответственно федерального органа государственной власти (государственного органа), органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, и операции по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, учитываются на лицевом счете, открытом соответствующему органу государственной власти (государственному органу), органу местного самоуправления как получателю бюджетных средств.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МДОУ детский сад № 28 осуществляется в виде субсидии на выполнение муниципального задания.

5.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МДОУ детский сад № 28 Учредителем или приобретенных МДОУ детский сад № 28 за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных Собственником имущества за МДОУ детский сад № 28 или приобретенных МДОУ детский сад № 28 за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие МДОУ детский сад № 28, если они включены в перечень, определенный Собственником имущества, осуществляется за счет субсидий на иные цели.

Финансовое обеспечение осуществления МДОУ детский сад № 28 полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств, предусмотренных пунктом 5.6. настоящего Устава, осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального округа Богданович.

5.9. МДОУ детский сад № 28 вправе открывать лицевые счета соответственно в финансовом органе муниципального округа Богданович.

5.9.1. Открытие и ведение лицевых счетов МДОУ детский сад № 28 в финансовом органе муниципального округа Богданович осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

5.9.2. Проведение кассовых операций со средствами МДОУ детский сад № 28 на лицевых счетах, открытых в финансовом органе муниципального округа Богданович, осуществляется от имени и по поручению МДОУ детский сад № 28 в порядке, установленном финансовым органом, в пределах остатка средств, отраженных на соответствующем лицевом счете.

5.9.3. Обслуживание открываемых лицевых счетов, учет операций со средствами, поступающими МДОУ детский сад № 28, расходы МДОУ детский сад № 28 в зависимости от источника финансового обеспечения, использование не использованных в текущем финансовом году остатков средств и их возврат в очередном финансовом году осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

5.9.4. Обращение взыскания на средства МДОУ детский сад № 28, лицевые счета которые открыты в финансовых органах муниципального образования, осуществляется в порядке, аналогичном порядку, установленному частью 20 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» для бюджетных учреждений.

5.10. За МДОУ детский сад № 28 в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом и договором собственник имущества закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения). Функции собственника в отношении указанных объектов права собственности выполняет Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального округа Богданович.

Земельные участки, необходимые для выполнения МДОУ детский сад № 28 своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты собственности, закрепленные за МДОУ детский сад № 28, находятся в оперативном управлении МДОУ детский сад № 28.

МДОУ детский сад № 28 несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за МДОУ детский сад № 28 собственности. Контроль деятельности МДОУ детский сад № 28 в этой части осуществляется Учредителем.

5.11. МДОУ детский сад № 28 без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными МДОУ детский сад № 28 за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, МДОУ детский сад № 28 вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

5.12. Недвижимое имущество, закрепленное за МДОУ детский сад № 28 или приобретенное МДОУ детский сад № 28 за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у МДОУ детский сад № 28 особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.13. МДОУ детский сад № 28 вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное пункте 5.12. в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.14. Перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за МДОУ детский сад № 28, определяется правовым актом Собственника имущества в порядке, установленном администрацией муниципального образования муниципальный округ Богданович.

5.15. Крупная сделка может быть совершена МДОУ детский сад № 28 только с предварительного одобрения Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28. Наблюдательный совет автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя МДОУ детский сад № 28 о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом МДОУ детский сад № 28 вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов МДОУ детский сад № 28, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований законодательства, может быть признана недействительной по иску МДОУ детский сад № 28 или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом МДОУ детский сад № 28.

Руководитель МДОУ детский сад № 28 несет перед МДОУ детский сад № 28 ответственность в размере убытков, причиненных МДОУ детский сад № 28 в результате

совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства и настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.16. Лицами, заинтересованными в совершении МДОУ детский сад № 28 сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных во 2 части настоящего пункта, члены Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28, руководитель МДОУ детский сад № 28 и его заместители.

Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом МДОУ детский сад № 28, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом МДОУ детский сад № 28, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Порядок, установленный Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением МДОУ детский сад № 28 работ, оказанием ею услуг в процессе ее обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя МДОУ детский сад № 28 и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

5.17. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета МДОУ детский сад № 28. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем МДОУ детский сад № 28.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением установленных требований, может быть признана недействительной по иску МДОУ детский сад № 28 или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», несет перед МДОУ детский сад № 28 ответственность в размере убытков, причиненных ей в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель МДОУ детский сад № 28, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в

совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

В случае, если за убытки, причиненные МДОУ детский сад № 28 в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего пункта, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

5.18. МДОУ детский сад № 28 вправе привлекать заемные средства, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами

5.19. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, МДОУ детский сад № 28 может вступать в ассоциации и союзы.

5.20. МДОУ детский сад № 28 вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Привлечение МДОУ детский сад № 28 дополнительных средств, указанных в настоящем пункте, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования за счет средств Учредителя.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в его бюджет. МДОУ детский сад № 28 вправе обжаловать указанное действие Учредителя в суд.

МДОУ детский сад № 28 вправе самостоятельно осуществлять иную деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан МДОУ детский сад № 28, и соответствует указанным целям.

Продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности МДОУ детский сад № 28, денежные средства и имущество, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное на эти доходы имущество поступают в самостоятельное распоряжение МДОУ детский сад № 28 и учитываются на балансе отдельно.

Расходование внебюджетных доходов осуществляется согласно локальному нормативному акту МДОУ детский сад № 28.

5.21. Финансовые и материальные средства МДОУ детский сад № 28, закрепленные за ней Учредителем, используются ею в соответствии с Уставом МДОУ детский сад № 28 и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.22. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МДОУ детский сад № 28 являются:

- субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, субсидии на иные цели;
- имущество, переданное МДОУ детский сад № 28 собственником;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе иностранных;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иной деятельности, приносящей доход;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.23. Муниципальная собственность, закрепленная за МДОУ детский сад № 28, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в пределах своих полномочий.

5.24. МДОУ детский сад № 28 принадлежит право самостоятельного распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, полученными за счет внебюджетных источников. Порядок расходования указанных средств определяется Попечительским советом МДОУ детский сад № 28 по согласованию с Наблюдательным советом за исключением случаев, определенных действующим законодательством.

5.25. МДОУ детский сад № 28 отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.26. При ликвидации МДОУ детский сад № 28 денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования: имущество (за исключением недвижимого имущества) и денежные средства могут быть распределены между иными муниципальными образовательными учреждениями данного типа. Недвижимое имущество передается в казну муниципального образования муниципальный округ Богданович.

5.27. МДОУ детский сад № 28 вправе с согласия Собственника имущества распоряжаться закрепленным за ней имуществом, в том числе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества, закрепленного за МДОУ детский сад № 28 на праве оперативного управления в порядке, определенном муниципальным правовым актом администрации муниципального округа Богданович и настоящим Уставом.

МДОУ детский сад № 28 с согласия Собственника имущества или самостоятельно, если МДОУ детский сад № 28 вправе распоряжаться соответствующим имуществом самостоятельно, на основании договора между МДОУ детский сад № 28 и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания детей и работников МДОУ детский сад № 28 и прохождения ими медицинского обследования с учетом требований настоящего Устава. Указанные отношения осуществляются на безвозмездной основе.

МДОУ детский сад № 28 с согласия Собственника имущества или самостоятельно, если МДОУ детский сад № 28 вправе распоряжаться соответствующим имуществом самостоятельно, на основании договора между МДОУ детский сад № 28 и лицом, с которым МДОУ детский сад № 28 заключен договор об оказании услуг по организации питания воспитанников, имеет право предоставить ему в безвозмездное пользование движимое и недвижимое имущество для целей исполнения данного договора с учетом требований настоящего Устава.

5.28. Учредитель вправе запретить совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за МДОУ детский сад № 28, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МДОУ детский сад № 28 его собственником, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.29. Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, оказывающие МДОУ детский сад № 28 финансовую помощь, имеют право контроля использования выделяемых ими средств, в том числе через участие в органах самоуправления МДОУ детский сад № 28.

5.30. Контроль деятельности МДОУ детский сад № 28 производится в порядке, установленном администрацией муниципального образования муниципальный округ Богданович.

5.31. МДОУ детский сад № 28 самостоятелен в осуществлении финансово-хозяйственной деятельности в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.32. МДОУ детский сад № 28 ежегодно отчитывается перед Собственником имущества об использовании имущества и исполнении решений в форме и сроки, установленные Собственником.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МДОУ детский сад № 28

6.1. МДОУ детский сад № 28 может быть ликвидирован или реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При создании МДОУ детский сад № 28 в виде автономного, бюджетного или казенного образовательного учреждения путем изменения ее типа МДОУ детский сад № 28 вправе осуществлять определенные в его уставе виды деятельности на основании лицензии.

Порядок реорганизации, ликвидации и изменения типа МДОУ детский сад № 28 определяется муниципальным правовым актом администрации муниципального округа Богданович и действующим законодательством.

6.2. Реорганизация МДОУ детский сад № 28 как автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к МДОУ детский сад № 28 одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения МДОУ детский сад № 28 на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из МДОУ детский сад № 28 одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

6.3. МДОУ детский сад № 28 может быть реорганизован в форме слияния или присоединения, если он создан на базе имущества одного и того же собственника.

6.4. МДОУ детский сад № 28 может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан на получение бесплатного образования.

6.5. При изменении типа МДОУ детский сад № 28 он вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии и иных разрешительных документов, выданных ему до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформление документов, подтверждающих наличие лицензии, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

6.6. МДОУ детский сад № 28 может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Ликвидация МДОУ детский сад № 28 может осуществляться: по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

Ликвидация сельского дошкольного образовательного или общеобразовательного учреждения допускается только с согласия схода жителей населенных пунктов, обслуживаемых МДОУ детский сад № 28.

6.7. Требования кредиторов МДОУ детский сад № 28 при ликвидации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

6.8. Имущество МДОУ детский сад № 28, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МДОУ детский сад № 28, передается ликвидационной комиссией Учредителю, который направляет данное имущество на цели развития образования.

6.9. В случае прекращения деятельности МДОУ детский сад № 28, аннулирования соответствующей лицензии учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность. В случае приостановления действия лицензии учредитель обеспечивает перевод по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Предложения заведующего МДОУ детский сад № 28 или Учредителя о внесении изменений и дополнений в Устав, изложении его в новой редакции рассматриваются наблюдательным советом МДОУ детский сад № 28 и утверждаются Учредителем в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами органов местного самоуправления, и регистрируются в установленном законодательством порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816925

Владелец Лапочкина Светлана Алексеевна

Действителен с 09.07.2025 по 09.07.2026